

Förvaltningsberättelse Kommunstyrelsen 2025-01-01 – 2025-12-31



Översikt över verksamhetens utveckling

Förvaltningsövergripande

2025 har varit ett år då Askersunds kommun tagit tydliga steg mot en starkare, tryggare och mer attraktiv framtid för alla som bor och verkar i kommunen. Det är ett år då ambitioner har omsatts i handling och långsiktigt arbete resulterat i konkreta framsteg för medborgare, näringsliv och organisation.

Under året har grunden lagts för en tryggare och mer robust kommun. En heltäckande inriktning och genomförandeplan för totalförsvarsarbete och krisberedskap har tagits fram, vilken omfattar samtliga verksamheter och medborgare samt stärker kommunens förmåga att agera samordnat vid både oförutsedda händelser och långsiktiga samhällsutmaningar. Parallellt har en gemensam brottsförebyggande inriktning etablerats där kommun, polis och civilsamhälle samverkar för ett tryggare lokalsamhälle. Dessa insatser bidrar till en vardag där invånarna kan känna sig trygga och där förtroendet för kommunen stärks.

Samtidigt har en omfattande digital transformation inletts som syftar till att göra kommunen mer tillgänglig, effektiv och framtidssäkrad. Med utgångspunkt i Sveriges Kommuner och Regioners handslag för digitalisering har projekt initierats som moderniserar arbetssätt, förenklar processer och stärker kontakten mellan kommunen och dess invånare och företag. Digitaliseringen handlar inte enbart om teknik – den handlar om att frigöra resurser, höja servicenivån och förenkla tillgången till kommunens tjänster.

Betydande framsteg har även gjorts för att skapa bättre förutsättningar för det lokala näringslivet. Genom en gemensam åtgärdsagenda, framtagna i nära dialog med näringslivet, har företagsklimatet förbättrats och långsiktiga förutsättningar för tillväxt skapats. Utvecklingsprojekt har initierats för att stärka kommunens attraktionskraft, med fokus på innovation, kompetensförsörjning och moderna samarbetsmiljöer. Genom aktiv samhällsplanering har nya möjligheter för etablering och expansion öppnats, vilket visar att Askersunds kommun är en lyhörd och proaktiv plats för företag som vill växa och utvecklas.

För att stärka kommunens attraktivitet har initiativ tagits för att effektivisera service och bemötande, bland annat genom utredning av ett kommunalt kontaktcenter. Parallellt har kommunövergripande hållbarhetsprojekt drivits med fokus på biologisk mångfald och våtmarksarbete. Dessa insatser speglar ett långsiktigt ansvarstagande och en ambition att skapa en plats där människor vill leva, företag vill etablera sig och där hållbar utveckling är en integrerad del av verksamheten.

Under året har även ett omfattande arbete genomförts för att utveckla den egna organisationen. Under första halvåret utreddes och identifierades förbättringsområden som utgör grund för ett mer effektivt, tydligt och kvalitativt arbetssätt. Under andra halvåret organiserades arbetet i fyra övergripande uppdrag, där varje uppdrag konkretiserar och utvärderar förbättringsförslag som

tjänstemannaorganisationen avser föreslå som beslutsunderlag under 2026. Detta strategiska och genomgripande arbete markerar inledningen på en förändringsresa och lägger grunden för en mer sammanhållen och framtidsorienterad organisation.

Parallellt har kommunens kommunikationsstruktur förstärkts, en enhetlig budskapsplattform skapats och en tydlig, transparent och regelbunden rapportering till kommunfullmäktige säkerställts. Färdigställandet och implementeringen av en sammanhållen styrmodell med tydlig målstruktur och årsplanering har skapat struktur och tydlighet i kommunens verksamhetsstyrning. Handläggningstakten för detaljplaner har accelererats, vilket ger ökad förutsägbarhet för invånare och företag.

På ledarskapssidan har rekryteringar av ny socialchef och teknisk chef slutförts under året. Kommunen har även medverkat i processen för att rekrytera ny vd till Askersunds bostäder AB och Askersunds Industrifastigheter AB. Samtliga rekryteringar har präglats av fokus på kvalitet och kontinuitet, med syftet att säkerställa ett stabilt ledarskap under den pågående organisatoriska utvecklingen.

Sammantaget visar 2025 att Askersunds kommun inte bara levererar resultat utan också aktivt formar sin framtid. Grunden har lagts för en kommun där trygghet, tillväxt, innovation och hållbarhet går hand i hand. Genom att utveckla både verksamheter och organisation skapas förutsättningar för ett starkare och mer sammanhållet kommunalt ledarskap, där medborgare och näringsliv ges möjlighet att växa och utvecklas. Kommunen står väl rustad inför 2026, med nya initiativ och ett gemensamt fokus på att fortsätta bygga en plats för hela livet.

Krisberedskap, säkerhetsskydd, civilt försvar och informationssäkerhet

Det förändrade säkerhetsläget, med krig i närområdet, Nato-medlemskap och ökade hot om hybridkrigföring, ställer höga krav på kommunens beredskapsarbete. För att strukturera arbetet har en förvaltningsövergripande plan upprättats.

Under året har kommunen lämnat remissvar på det nya lagförslaget som ska ersätta LEH (Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap). Denna nya lagstiftning förväntas träda i kraft under 2026 och medföra väsentligt skärpta krav på kommunens totalförsvarsarbete, där det väpnade angreppet ska vara dimensionerande för de åtgärder som vidtas. Exempelvis förväntas kravet på att kommunen ska kunna bedriva totalförsvars viktig verksamhet under samhällsstörning med begränsat stöd från andra samhällsaktörer utökas från några dagar till upp till två veckor. Detta medför behov av investeringar i lagerhållning av livsmedel och ytterligare reservkraft. Därtill krävs en långsiktig plan för drivmedelslagring samt en strategi för balansen mellan eldrivna och förbränningsmotordrivna fordon, i syfte att säkerställa att kärnverksamhet och krishantering kan upprätthållas vid långvarigt elavbrott. Det bör dock påpekas att regeringens avsikt är att tilldela kommunerna ökade anslag för detta arbete samt att de nya beredskapskraven förväntas vara uppfyllda inom en tidshorisont på fem år, även om arbetet ska påbörjas omedelbart.

Krishanteringsförmågan har stärkts genom stabs- och stabschefsutbildningar samt införandet av kriskommunikationsplattformen Cosafe, som togs i drift hösten 2025. Arbetet fortsätter under 2026 med målet att systemet ska vara fullt driftsatt hösten samma år.

Kontinuitetshantering genomförs i samtliga förvaltningar. Under 2026 kommer kommunen att behöva identifiera sin totalförsvarsviktiga verksamhet.

En översyn av kommunens säkerhetsskydd har genomförts. Eventuellt kommer ändringar att behöva göras i säkerhetsskyddsanalysen och säkerhetsskyddsplanen för att möta Försvarmaktens behov.

Kommunen har beviljats statsbidrag från Energimyndigheten för investering i reservkraft till trygghetspunkter, och en arbetsgrupp har tillsatts för detta ändamål. Den fysiska säkerheten har förbättrats i socialförvaltningens lokaler samt på Rådhuset. Utbildningsinsatser inom konflikthantering har även genomförts.

Kommunikation

Kommunikationsarbetet har utvecklats med fokus på strategisk samordning och stärkt budskapsförmedling. En ny budskapsplattform för Askersund har lanserats, och arbetet har präglats av god samverkan, starkt engagemang och bred medverkan från politiker, tjänstepersoner och näringsliv. Organisationsutredningen av kommunledningsförvaltningens stödprocesser har bekräftat kommunikation som en central framgångsfaktor, vilket nu omsätts i fortsatt utvecklingsarbete. Externt har kommunens kommunikation stärkts genom en förbättrad webbplats och ökad närvaro i sociala medier. Goda exempel från verksamheterna har löpande kunnat lyftas fram. Samarbetet inom Sydnärkes kommunikatörsnätverk har återupptagits, där Askersunds kommun innehar rollen som sammankallande. Nätverket sammanträder regelbundet för erfarenhetsutbyte, kompetensutveckling och samordning.

Näringsliv

Under året har ett omfattande utvecklingsarbete bedrivits för att stärka företagsklimatet, med målsättningen att Askersund ska bli en av Sveriges mest företagsvänliga kommuner till år 2030. En central del i detta arbete har varit framtagandet av "Plan för att bli en av Sveriges företagsvänligaste kommuner 2030", vilken tagits fram i nära dialog med det lokala näringslivet. Planen presenterades och beslutades av kommunstyrelsen under hösten och innehåller såväl nya initiativ som vidareutveckling av tidigare insatser.

Kommunen har deltagit i SKR:s utbildning Förenkla – helt enkelt, vars resultat har integrerats i åtgärdsagendan och används som grund för förbättrad myndighetsutövning. För att främja samverkan har flera nätverk och evenemang arrangerats, bland annat Zinkgruvan Mining re:think event samt uppstart av ett nätverk för kvinnor inom hälsobranschen.

I syfte att bygga attraktionskraft och stärka konkurrenskraften har initiativ tagits till att genomföra en klusterstudie i Åsbro inom energibranschen. Studien syftar till att identifiera nya profilområden för näringslivet, med fokus på innovation, kompetensförsörjning och fysisk samarbetsmiljö.

Kommunens NKI (nöjd kund-index) har ökat från 68 till 78, vilket speglar ett förbättrat samspel med företag och medborgare. Även Svenskt Näringslivs enkät visar en positiv utveckling, med en höjning från 3,39 till 3,42 i det sammanfattande omdömet.

Arbetslösheten har fortsatt att minska och uppgår nu till 4,0 procent, vilket är lägst i länet. Kommunen behåller samtidigt en stabil nivå med drygt 1 700 registrerade arbetsställen, vilket vittnar om en robust och diversifierad näringslivsstruktur.

Besöksnäring

Utvecklingen av besöksnäringen har fortsatt med fokus på samverkan, synlighet och att stärka Askersund som en attraktiv plats året runt. Samarbetet med Region Örebro län, andra kommuner samt nätverk som Runt Vättern och Tiveden har fördjupats, bland annat genom projekt för etablering av en nationell cykelled runt Vättern.

En ny satsning har genomförts i form av en lokal besöksnärringsresa där fem företag besöktes i syfte att skapa kontakter och inspirera till samarbete. Arbetet med paketering av lokala erbjudanden inom boende, mat och upplevelser fortskrider, med målet att förlänga säsongen och bredda utbudet.

Året har präglats av en stark ökning av antalet gästnätter, god handelstillväxt inom såväl dagligvaruhandel som sällanköpshandel samt ett ökat antal evenemang. Ett exempel är Barnveckan, som projektledes av Visit Askersund och rönt stor uppskattning, med brett deltagande från föreningsliv och näringsidkare. Turistinformationen i hamnen har bemannats för att säkerställa gott värdskap och god service.

Kommunens platsmarknadsföring har stärkts genom berättande kommunikation i digitala kanaler, där lokala företag har samverkat för att lyfta fram Askersund som destination. Evenemangslotsfunktionen har vidareutvecklats och föreningen Askersund i Centrum har fortsatt att spela en central roll i centrumutvecklingen, med medlemsaktiviteter och workshops som stärker stadskärnans attraktivitet.

Samhällsplanering

Arbetet med ny översiktsplan fortskrider enligt fastställd tidplan. Granskning av förslag till ny plan har genomförts under perioden oktober–december, inför antagande under 2026.

Kommunens planeringsstrategi har introducerats som ett nytt instrument för att ge överblick över vilka planeringsdokument som ska tas fram eller uppdateras. Med utgångspunkt i strategin har en ny energiplan tagits fram i enlighet med lagkrav och förväntas

beslutas politiskt strax efter årsskiftet. Processen för att ta fram en handlingsplan för bostadsförsörjning har också inletts, med planerat färdigställande under 2026.

Arbetet med att uppdatera stadslivsmanifestet har pågått under hösten och ett första utkast till nytt dokument har färdigställts.

Förvärvet av det tidigare impregneringsområdet i Åsbro har möjliggjort fortsatt arbete med den långsiktiga utvecklingsplanen för orten och området.

Inflödet av remisser inom samhällsbyggnadsområdet har under året varit ovanligt omfattande, bland annat avseende kärnkraftsfrågor.

Efter möte under hösten mellan ledande politiker och ideella aktörer i Olshammar har en idé väckts om att starta ett projekt för utveckling av orten, finansierat med medel från Leader Mellansjöländet. Under slutet av året har arbetet med ansökan om projektmedel påbörjats, med planerad inlämning i början av 2026.

Kollektivtrafik, färdtjänst och skolskjutsar

På regional nivå pågår arbete med ett nytt kollektivtrafikavtal. Samtidigt genomför Region Örebro län besparingar och översyn av färdtjänstregler, vilket hittills har gett marginella men positiva ekonomiska effekter för kommunen.

Skolskjutstrafiken bedrivs enligt upphandlat avtal fram till 2027, med möjlighet till förlängning. Den minskade regionala kollektivtrafiken på landsbygden påverkar dock planeringen. Föregående års nedläggning av linje 751 mot Olshammar samt den genomförda nedläggningen av linje 750 mot Nydalen i december 2025 har medfört behov av alternativa lösningar för skoltrafiken, vilket medför ökade kostnader för kommunen.

Hållbarhet

Arbetet enligt hållbarhetsprogrammet har fortskridit under 2025. Bland pågående insatser märks Lona-projekt (lokala naturvårdssatsningen) för dagvattenfördröjning vid Kvarnhagen samt förstärkning av Lundbybäcken mot Alsen.

Byggnader och lokaler

Under våren färdigställdes den nya förskolan vid Solberga idrottsplats, vilket markerar slutet på en omfattande investeringsperiod under vilken förskolor, skolor och idrottshallar har byggts eller renoverats för totalt cirka 450 miljoner kronor sedan 2019. Därmed har en betydande del av den tidigare underhållsskulden åtgärdats. Den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen har uppdaterats och kommunstyrelsen har beslutat om den förvaltnings specifika planen.

Mark och exploatering

Försäljningen av 25 nya villatomter i Gustavslund/Nordhagen har påbörjats. Hittills har en tomt sålts och bebyggts. Två byggrätter för flerbostadshus finns i området men har ännu inte tilldelats.

Byggnationen på fastigheten Skolan 2 har inletts genom att den intressent som kommunen tecknat reservationsavtal med har förvärvat det så kallade Kanslihuset och planerar byggnation på en av villatomterna i etapp öster. Projektet bedöms nu komma igång och reservationsavtalet har förlängts till och med den 31 oktober 2026.

Arbete pågår med att ta fram tomtkartor för samtliga kommunala villatomter för publicering på webbplatsen. Vid årets slut fanns totalt 36 byggklara kommunala villatomter till försäljning i kommunen.

Ekonomi

Ekonomiavdelningens arbete under året har till stor del präglats av införandet av det nya ekonomisystemet Raindance. Systemet utgör en central del i kommunens fortsatta digitaliseringsarbete och skapar förutsättningar för förbättrad ekonomistyrning och uppföljning.

Arkiv

Kommunarkivet hanteras av Sydnärkes arkivenhet i Lekebergs kommun, i enlighet med avtal mellan kommunerna i Sydnärke. Utvecklingen av e-arkiv är fortsatt prioriterad. Efter initiala uppstartsproblem har implementeringen etablerats på ett tillfredsställande sätt och arbetet fortskrider enligt plan.

HR

HR-avdelningen har under 2025 fokuserat på att konsolidera HR-arbetet genom att färdigställa kompetensförsörjningsplanen för Askersunds kommun avseende perioden 2026–2030. Planen beslutades av kommunstyrelsen den 2 december och utgör nu grunden för HR-avdelningens arbete framåt. Planens tre pelare har definierats: Hållbart arbetsliv, Sänkt sjukfrånvaro samt Stolthet som strategi. Dessa pelare utgör de strategier som ska bidra till att uppfylla planen.

Under senhösten har dialog påbörjats med samtliga förvaltningar om hur HR kan verka som strategisk partner och operativt stöd för att uppfylla planens intentioner utifrån den gemensamt beslutade kompetensmodellen Aruba (attrahera, rekrytera, utveckla, behålla, avveckla). Ett samarbete har inletts med organisationen Sunt Arbetsliv och en utbildningsplan för 2026 har tagits fram med temat "Budget i balans och Hållbart arbetsliv", vilken riktar sig främst till chefer och medarbetare. Ett projekt för att stärka kommunens gemensamma introduktion och medarbetarutveckling har påbörjats. Utvärdering och samverkansarbete har även inletts med den gemensamma företagshälsovården, där brister och åtgärder har diskuterats.

HR-avdelningen stödjer verksamheter och chefer i enlighet med det gemensamma årshjulet, vilket omfattar processer för fysiska arbetsmiljöronder, årlig löneprocess, medarbetarsamtal och psykosociala skyddsronder. Därtill genomförs årlig arbetsmiljöutbildning samt ledarprogrammet Diplomerad chef. Löpande stöd ges till chefer avseende användning av kommunens system.

Under hösten genomfördes den årliga HME-mätningen (Hållbart medarbetarengagemang) och resultatet presenterades för samtliga chefer. Omfattande stöd har getts till chefer för hantering av komplicerade rehabiliteringsärenden, och en systematik har tagits fram för att snabbare och enklare kunna bistå chefer i dessa ärenden.

Under hösten har bemanningen uppgått till 50–75 procent till följd av föräldraledighet, deltidsarbete samt en vakant tjänst som tillsattes först i oktober. Då avdelningen endast omfattar tre personer – två HR-specialister och en HR-chef – har situationen varit kännbar. Att HR-chefen och de två HR-specialisterna skulle introduceras inom loppet av fem månader har ytterligare bidragit till en ansträngd situation. HR-chefen har även under hösten lett ett omorganisationsprojekt i syfte att sammanföra flera enheter, vilket nu är avrapporterat.

Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten (AME) har under året haft ett högre inflöde av deltagare än tidigare, vilket medfört utmaningar i att finna praktikplatser såväl internt inom kommunen som hos externa arbetsgivare. Detta har lett till att antalet disponibla platser vid AME har minskat och kapaciteten närmar sig fullt utnyttjande. Trots detta redovisar AME ett överskott, främst till följd av en vakant tjänst som gruppleddare inom trä- och serviceavdelningen under större delen av året.

Kansli och reception

Kanslifunktionen har under året planerat och organiserat förutsättningarna inför det kommande valet i september 2026, vilket har tagit betydande tid i anspråk. Ett nytt digitalt tidrapporteringssystem, Troman, förbereds för implementering och förväntas väsentligt effektivisera administrationen av politikernas tidsredovisningar.

Rekrytering av administrativ chef har påbörjats i syfte att stärka den övergripande administrativa funktionen, stödja implementeringen av styrmodellen samt kommande digitalisering, särskilt för att samordna kommun- och nämndsekreterarnas arbete och målinriktning.

Den höga belastningen på reception och växel under hösten har föranlett en förstärkning av bemanningen med 50 procent inför 2026. Kansliet har, utöver den fortlöpande nämndadministrationen, under hösten även medverkat i och lett ett av omorganisationens förändringsprojekt, vilket har tagit betydande tid i anspråk.

Händelser av väsentlig betydelse

År 2025 har präglats av ett omfattande strategiskt utvecklingsarbete inom kommunledningsförvaltningen, med fokus på att stärka ledarskap, styrning, service och samverkan med medborgare och näringsliv.

En av årets mest betydelsefulla processer har varit den organisationsutredning som genomförts med inriktning på kommunledningsförvaltningens stödfunktioner och kommunens samhällsbyggnadsprocesser. Utredningen har analyserat nuvarande struktur och arbetssätt, identifierat förbättringsområden och lagt fram förslag för att stärka kommunens förmåga att möta framtidens krav på service, styrning och utveckling. Arbetet har bedrivits i dialog med förtroendevalda, chefer, medarbetare och fackliga organisationer och har tydligt visat behovet av att förtydliga ansvar, förenkla processer och stärka helhetsperspektivet i styrning och samverkan.

Utredningens slutrapporter presenterades för kommunstyrelsen i juni. Med dessa som grund utvecklade kommundirektören ett förslag till organisationsutveckling i form av en promemoria med flera organisatoriska initiativ, som presenterades på ett extrainsatt kommunstyrelsemöte i slutet av juni. Grundsynen i den föreslagna organisationsutvecklingen är att alla som påverkas av de föreslagna initiativen även ska ges möjlighet att medverka i konkretiseringen. Fyra centrala uppdrag har därför skapats som utgör stommen i det fortsatta utvecklingsarbetet. Dessa handlar om att skapa ett förtydligat ledarskap och styrning genom en ny organisatorisk struktur där kommunen går från förvaltningar till kontor med en gemensam kommunförvaltning, att samla samtliga delar som rör samhällsbyggnad i en organisatorisk enhet, att integrera kommunens serviceavdelning i ett framtida kommunledningskontor samt att bilda en gemensam avdelning där verksamheterna för kultur, fritid och evenemang integreras med näringsliv, kommunikation, medborgarservice och reception.

Efter dialog med de fackliga organisationerna, som skedde i enighet, har uppdragen konkretiserats i uppdragsspecifikationer med tydliga mål och ansvarsfördelning. Arbetet har följts upp genom regelbunden skriftlig rapportering som använts både i kommunövergripande samverkan och i kommunstyrelsen, vilket skapat transparens och gett alla berörda parter en löpande inblick i utvecklingen.

Parallellt med organisationsutredningen har kommunstyrelsen under året fattat beslut om att anta en ny riktlinje för Askersunds kommuns styrmodell. Styrmodellen fungerar som kommunens övergripande kvalitetsledningssystem och utgör en ram för hur politiska beslut omsätts i praktisk handling och hur verksamhetens kvalitet utvecklas över tid. Modellen tydliggör rollfördelningen mellan politik och tjänstepersonsorganisation, betonar vikten av tillitsfull dialog och slår fast principen om att beslut ska fattas på lägsta möjliga nivå. Riktlinjen antogs av kommunstyrelsen i april 2025 och arbetet med att omsätta modellen i nämndernas och verksamheternas planering har därefter pågått successivt. För att implementera styrmodellen fullt ut har ett arbete inletts med att utveckla rutiner för styrmodellens samtliga fundament, vilket skapar stabila ramar för både utveckling och vardaglig styrning.

Under året har även rekryteringar av ny socialchef och teknisk chef genomförts, liksom medverkan i processen för ny vd till Askersunds bostäder AB och Askersunds Industrifastigheter AB. Fokus har genomgående legat på kvalitet och kontinuitet i syfte att säkerställa ett stabilt ledarskap i en tid av organisatorisk utveckling.

Väsentliga personalförhållanden

31 december 2025 uppgick antalet anställda årsarbetare, exklusive timavlönade, till 948,9. Detta motsvarar en minskning med 19,5 årsarbetare jämfört med samma period föregående år. Under december månad arbetade timavlönade motsvarande 121,5 årsarbetare, vilket är en minskning med 45,5 jämfört med föregående år. Den totala sjukfrånvaron under perioden 1 januari–31 december 2025 uppgick till 8,43 procent, vilket är en minskning jämfört med samma period föregående år. För kommunledningsförvaltningen uppgick sjukfrånvaron till 5,84 procent under året 2025, vilket är något högre än motsvarande period 2024 (5,12 procent). Askersunds kommun står, liksom övriga landets kommuner, inför betydande utmaningar kopplade till personal- och kompetensförsörjning. En pågående generationsväxling sammanfaller med ökade verksamhetsvolymerna och en alltmer påtaglig arbetskraftsbrist, vilket ställer krav på långsiktiga och strategiska insatser. Rekryteringsaktiviteten har minskat något jämfört med 2024. Under årets 2025 utannonserades 215 tjänster, exklusive säsongsanställningar och semestervikariat, att jämföra med 240 tjänster under motsvarande period 2024. Trots detta har antalet inkomna ansökningar ökat. Personalomsättningen är högre än föregående år; 68 medarbetare har avslutat sin anställning på egen begäran (2024: 48), medan 27 har gått i pension (2024: 18).

Mål och uppdrag

Bedömningen av måluppfyllelse har gjorts per den 31 augusti. I redovisningen markeras utfallet med färg i kolumnen längst till höger:

Måluppfyllelse bedöms enligt nedan skala:



Definitioner:

- Målet ej uppfyllt: Målet har inte uppnåtts och väsentliga delar av målet saknas eller ligger långt under förväntat resultat.
- Målet delvis uppfyllt: Målet har uppnåtts till viss del, men flera viktiga delar återstår eller resultatet ligger under målsättningen.
- Målet uppfyllt i hög grad – Målet har till största delen uppnåtts, med mindre kompletteringar som återstår.
- Målet helt uppfyllt – Målet har uppnåtts fullt ut enligt uppsatt målsättning och inga väsentliga avvikelser finns.

Målområde 1: En av Sveriges bästa välfärdskommuner

Inledning:


Askersunds kommun har satt ett ambitiöst mål – att bli en av Sveriges bästa välfärdskommuner. Detta innebär att kommunen ska leverera högkvalitativa tjänster till våra invånare och samtidigt använda resurserna på ett ansvarsfullt sätt. Målet grundar sig i en ambition om att invånarna ska känna sig nöjda och trygga med kommunens insatser inom centrala välfärdsområden som skola,



vård och omsorg samt underhåll av den offentliga miljön. För att nå detta mål har vi valt att fokusera på invånarnas upplevelser och nöjdhet, som kommer att vara avgörande för att mäta framgången.

Effektivitet i välfärden innebär här inte bara att leverera bra tjänster, utan också att göra det på ett sätt som är ekonomiskt hållbart och attraktivt för kommunens medarbetare. Kommunen ser ett direkt samband mellan nöjda invånare och en välfungerande organisation som kan anpassa sig till förändrade behov och förutsättningar. Detta kräver en kombination av stark ledning, engagemang från personalen och en nära dialog med invånarna för att kontinuerligt följa upp hur deras behov och förväntningar utvecklas. Samtidigt som kommunen fokuserar på att leverera välfärd av hög kvalitet, har vi också en tydlig ambition att upprätthålla och förbättra den offentliga miljön. Skötseln av kommunens vägar, parker, och offentliga platser är en central del av arbetet för att skapa en attraktiv och hållbar livsmiljö för alla.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst uppskattning för vår samlade skolverksamhet.
- Askersunds kommun ska 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna värderar vår samlade vård- och omsorgsverksamhet högst.
- Askersunds kommun år 2030 ska tillhöra de 25 % av landets kommuner med högst invånartillfredsställelse inom vårt samlade underhåll av vår offentliga miljö.

	Nämndmål och målprecisering	Måluppfyllelse delår och kommentar	Måluppfyllelse
1	Totalförsvarsarbete och krisberedskap: Utveckla, presentera och implementera en inriktning och genomförandeplan för kommunens	Under året har kommunen jobbat med att förbättra krisberedskapen och totalförsvarsarbetet genom att kommunövergripande arbeta med kontinuitetshantering, stabsstruktur och civilt försvar genom flera utbildnings- och informationsinsatser, upprättande av	 Målet helt uppfyllt

	<p>totalförsvarsarbete och krisberedskap, inkluderande alla kommunens verksamheter och medborgare, för ökad beredskap och samordning.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av inriktning samt genomförandeplan.</i></p>	<p>förvaltningsöverskridande samverkansforum samt totalförsvarsplanering.</p> <p>En kommunövergripande plan för arbete med säkerhet, kris och beredskap utifrån gällande och kommande lagstiftning samt fastställd regional inriktning är upprättad och fastställd av Kommunstyrelsen.</p> <p>Arbetet med skydd av civilbefolkningen har fokuserats mot upprättande av särskilda samlingsplatser där omfattande investeringsstöd för anskaffande av reservkraft har säkrats från Energimyndigheten.</p>	
2	<p>Brottsförebyggande arbete: Utveckla, presentera och implementera en samordnad brottsförebyggande inriktning med en tydlig genomförandeplan som involverar alla relevanta aktörer och stärker säkerheten inom kommunen.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av inriktning samt genomförandeplan.</i></p>	<p>Arbetet med upprättande av lägesbild pågår löpande genom samverkan med polis, skola, socialtjänst samt näringsliv. Ett viktigt verktyg i detta är effektiv samordning för ökad trygghet, EST som fungerar väl i kommunen.</p> <p>Förvaltningarna jobbar med intern kartläggning och förebyggande åtgärder. En tydlig trend för året är märkbar minskning av flera brottstyper bland annat stöld och skadegörelse sedan förra året. Det är dock för tidigt att avgöra om det är en långtgående eller tillfällig trend. En plan för det förvaltningsövergripande arbetet är upprättad och fastställd av Kommunstyrelsen.</p>	 Målet helt uppfyllt
3	<p>Digital transformation för en effektiv och tillgänglig kommun: Påbörja en digital transformation för en effektiv och tillgänglig kommun genom medverkan i</p>	<p>Askersunds kommun deltar i SKR:s handslag för digitalisering och har därigenom åtagit sig att arbeta med följande prioriterade initiativ: identitets- och behörighetshantering, säker digital kommunikation (SDK) i socialtjänsten, digital post samt breddinförande av</p>	 Målet helt uppfyllt

	<p>SKR:s handslag för digitalisering knutet till fyra formulerade initiativ.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning gentemot fastställda uppdragsspecifikationer.</i></p>	<p>välfärdstekniska lösningar.</p> <p>Säker digital kommunikation (SDK) Arbetet pågår i samverkan med övriga kommuner i Sydnärke. En inventering av flöden inom både hälso- och sjukvårdsområdet och individ- och familjeomsorgen är genomförd. Prioriterat är att skapa ett fungerande digitalt flöde för arbetsterapeutinsatser. Upphandlingsprocessen har pågått med leverantörsvisningar under hösten. Möjligheten att inkludera kommunala bolag analyseras. Projektet beräknas avslutas under fjärde kvartalet 2025.</p> <p>Digital post Kommunen deltar i det gemensamma arbetet inom Sydnärke. Inventering är genomförd och visar att nuvarande utskick från socialförvaltningen är begränsade. Nästa steg är informationsklassning av material samt vidare arbete i den gemensamma arbetsgruppen. Ett första möte för arbetsgruppen är genomfört under hösten.</p> <p>Identitets- och behörighetshantering Askersund har anslutit till initiativet som syftar till att utveckla rekommendationer för hur kommuner bör arbeta med digitala identiteter och rollbaserad behörighetsstyrning.</p>	
--	---	--	--

Redovisas under respektive behovsnämnd.

Målområde 2: En av Sveriges mest företagsvänliga kommuner

Inledning:

Askersunds kommun har som målsättning att bli en av Sveriges ledande kommuner när det gäller att skapa ett starkt och framgångsrikt näringsliv. Med ett tydligt fokus på att främja företagande och skapa ett positivt företagsklimat, siktar kommunen på att bygga upp ett nära samarbete med lokala företag och vara en attraktiv plats för entreprenörer. Detta uppnås genom att förbättra relationen och dialogen mellan kommunen och näringslivet.


Att vara en företagsvänlig kommun innebär inte bara att erbjuda goda förutsättningar för företag att etablera sig och växa, utan också att upprätthålla en hög standard när det gäller kommunens service till näringslivet. Kommunens myndighetsutövning – tillståndshantering, tillsyn och rådgivning – spelar en central roll i att skapa ett smidigt och rättssäkert företagsklimat där tydliga



spelregler råder. Genom att säkerställa en effektiv och transparent process strävar kommunen efter att skapa förtroende hos det lokala näringslivet, vilket i sin tur bidrar till ett gynnsamt företagsklimat. Askersunds kommuns ambition är att kontinuerligt följa upp företagets upplevelser av kommunens myndighetsutövning och vidta åtgärder där förbättringar kan göras.

Vidare handlar kommunens ambition om att stärka företagsklimatet som helhet, där både stora och små företag känner sig hörda, stöttade och uppmuntrade till tillväxt. Genom en kombination av aktiv dialog med näringslivet och målmedvetet arbete för att förbättra infrastrukturen och tillgången till tjänster, siktar Askersund på att vara en attraktiv plats för företagande. Kommunen kommer att noggrant följa utvecklingen av viktiga faktorer såsom antalet nya företag, arbetsställen och andra mått som visar hur väl företagsklimatet fungerar. Genom ett starkt fokus på att förbättra förutsättningarna för näringslivet skapar Askersunds kommun en grund för långsiktig tillväxt och välbefinnande, vilket gör oss till en av Sveriges mest företagsvänliga kommuner.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner som lokala näringslivet värderar högst när det gäller företagsklimat.
- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där lokala näringslivet har högst förtroende för vår myndighetsutövning gentemot företag.

	Nämndmål och målprecisering	Måluppfyllelse delår och kommentar	Måluppfyllelse
1	Företagsklimat: Ta fram och implementera en gemensam åtgärdsagenda i samverkan med det lokala näringslivet, med fokus på att förbättra företagsklimatet och skapa långsiktiga förutsättningar för tillväxt.	“Plan för att bli en av Sveriges mest företagsvänliga kommuner 2030” antogs i KS och har undertecknats av näringslivsrådet. Arbeta med en kommunövergripande aktivitetsplan för att uppnå målen har startats.	 Målet helt uppfyllt

	<hr/> Målprecisering: <i>Egen uppföljning av presenterad åtgärdsagenda.</i>		
2	Näringslivsutveckling: Initiera utvecklingsprojekt som bygger attraktionskraft genom nya profilområden för näringslivet, med fokus på innovation, kompetensförsörjning och fysisk arbetsmiljö. <hr/> Målprecisering: <i>Egen uppföljning.</i>	För att bygga attraktionskraft och stärka konkurrenskraft har initiativ tagits till att genomföra en klusterstudie i Åsbro inom energibranschen. Ett idéutkast har presenterats för KS och ansökan om medel hos Regionen till en förstudie är påbörjad.	 Målet helt uppfyllt
3	Etablering och expansion: Ta aktiva initiativ inom samhällsplanering för att möta företagens behov av verksamhetsmark, vilket möjliggör etablering och expansion av företag. <hr/> Målprecisering: <i>Egen uppföljning av exploatering</i>	Aktiva initiativ har tagits i översiktsplanen för att säkerställa framtida tillgång till utpekad verksamhetsmark. Vidare pågår planläggning av verksamhetsmark pågår på Österäng, Åsbro. Exploatering kan ske först när planen har vunnit laga kraft, förutsatt att investeringsmedel avsätts hos den aktör som förväntas genomföra exploateringen. Under året har Länsstyrelsen krävt utredningar som fördröjer planprocessen.	 Målet uppfyllt i hög grad

	av nya områden för verksamhetsmark.		
--	-------------------------------------	--	--

Indikatorrapportering

Indikator/källa/frekvens/mått	2024	2025	Önskat läge
Arbetsställen, SCB, månatligen (antal)	1 716	1 710	Öka
Nyaktiverade arbetsställen, SCB, månatligen (antal)	78	76	Öka
Inflyttade arbetsställen, SCB, månatligen (antal)	53	42	Öka
Utflyttade arbetsställen, SCB, månatligen (antal)	44	39	Minska
Nedlagda arbetsställen, SCB, månatligen (antal)	83	85	Minska
Nystartade företag, Bolagsverket, månatligen (antal)	43	38	Öka
Aktiebolag, Bolagsverket, månatligen (antal)	568	576	Öka
Arbetslöshet, Arbetsförmedlingen, månatligen (procent)	4,3	4	< 5,0%
Företagskonkurser, SCB, årligen (antal)	13	7	Minska
Servicemätningen Insikt, sammanfattande index, SKR, årligen (NKI, Nöjd kund index)	68	78	70
Svenskt näringslivs enkätundersökning/sammanfattande omdöme, Svenskt näringsliv, årligen (medelvärde, betyg 1-6)	3,39	3,42	Öka

Målområde 3: En av Sveriges mest attraktiva kommuner

Inledning:

Askersunds kommun strävar efter att bli en av Sveriges mest attraktiva kommuner, som människor inte bara trivs och stannar kvar i utan också aktivt väljer att flytta till. Målet är att skapa en kommun där livskvaliteten är hög, där det finns en stark gemenskap och där invånarna upplever att kommunen sköter sin verksamhet på ett bra sätt.

Attraktiviteten i en kommun mäts inte enbart i fysiska faktorer som vacker natur eller god infrastruktur, utan också i invånarnas upplevelser omkring sin vardag. Det handlar om hur väl vi lyckas skapa en plats där människor vill leva, arbeta och utvecklas. Askersunds kommun fokuserar därför på att förbättra boendemiljön, utveckla kultur- och fritidsmöjligheter och tillgängliggöra detta för alla åldrar med särskilt fokus på människors mötesplatser, fysisk aktivitet och kulturell utveckling. Kommunen säkerställer även en hög kvalitet i den kommunala servicen.



Kommunen arbetar aktivt med att identifiera vad som skapar trivsel och livskvalitet för olika grupper av invånare, från barnfamiljer till äldre. Genom att vara lyhörd för invånarnas synpunkter och politiska prioriteringar kan Askersunds kommun anpassa sina insatser och projekt för att skapa ett tryggt och inkluderande samhälle. Strategiska satsningar på exempelvis bostadsutveckling och tillgång till god kommunal service, kulturutbud och trygghet kommer att spela en central roll i att locka både nya invånare och företag till kommunen. Uppföljning av befolkningsutvecklingen och andra nyckelmått blir viktiga verktyg för att säkerställa att kommunen fortsätter att utvecklas som en attraktiv plats att bo, leva och verka i.




Genom att kombinera en engagerad politisk ledning med starka samhällsinsatser vill Askersunds kommun inte bara behålla sina invånare, utan också locka nya att slå sig ner i vår attraktiva kommun. Målet är att skapa en långsiktig attraktivitet som gör Askersund till ett självklart val för de som söker livskvalitet och en levande samhällsgemenskap.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst uppskattning för vår boendemiljö och kommunens skötsel av våra verksamheter.
- Askersunds kommun ska år 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna känner sig tryggast och har störst möjligheter att ta del av ett varierat kultur-, idrotts- och friluftsliv.

Nämndmål och <i>målprecisering</i>	Måluppfyllelse delår och kommentar	Måluppfyllelse
------------------------------------	------------------------------------	----------------

1	<p>Effektiv och tillgänglig medborgarservice: Utforska och genomföra lösningar för att effektivisera kommunens service och bemötande, genom en utredning om ett kommunalt kontaktcenter.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av utredningens resultat.</i></p>	<p>Under året har ett utredningsarbete skett för att undersöka möjligheten att etablera ett kommunalt kontaktcenter.</p> <p>Utredningens slutsats är att ett kommunalt kontaktcenter bidrar till en samlad ingång, en likvärdig service, ökad tillgänglighet samt avlastning av verksamheter. Förslaget är att etablera och utveckla ett kontaktcenter på Sjöängen, i foajén. Kontaktcentret ska välkomna, vägleda och förenkla. Kommunstyrelsen uppdrog åt kommundirektören att återkomma med förslag på fortsatta steg när den nya organisationsstrukturen är fastställd och förutsättningarna för utveckling av kommunens samlade servicefunktioner är tydligare.</p>	 Målet helt uppfyllt
2	<p>Övergripande planering: Säkerställa ett brett utbud av boendemöjligheter genom att färdigställa och presentera en övergripande planering som beskriver prioriterade insatser för detaljplanering och exploatering, med fokus på att stärka kommunens attraktivitet som boendekommun.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av en övergripande planering</i></p>	<p>Målet beskriver en del av det övergripande planeringsarbete som sker i kommunen i och med framtagandet av ny översiktsplan och fortsättningen på denna process.</p> <p>I kommunens fastställda planeringsstrategi framgår det att <i>översiktsplanens genomförandeplan</i> ska tas fram under 2026, för att fastställas runt årsskiftet 2026–27. Kommunfullmäktige har fastställt en tydlig process för den strategiska planeringen som utgår från översiktsplanen och arbetet med denna fortgår enligt tidplan. Genomförandeplanen uppfyller det aktuella målet men inte under 2025.</p>	 Målet delvis uppfyllt

3	<p>Hållbar och attraktiv bostadsutveckling: Ta aktiva initiativ för att attrahera investerare för bostadsutveckling, med syfte att tillgodose behovet av attraktiva och hållbara boendemöjligheter.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av markanvisningar för byggnation av flerfamiljshus.</i></p>	<p>Kommunen har 23 intressenter som har anmält intresse för byggrätter via vår e-tjänst. Under 2025 har inga utskick om nya byggrätter gjorts, då kommunen inte har färdigställt några sådana under året.</p> <p>Kommunikation har pågått med två aktörer avseende byggnation på våra tillgängliga byggrätter. Dessa samtal har inte lett till avslut under 2025. En markanvisning har förlängts under 2025, gällande området Skolan 2 i Askersund.</p>	 Målet delvis uppfyllt
4	<p>Samordnade utredningar för en hållbar och attraktiv stadsutveckling: Uppdatera och sammanlänka relevanta utredningar som rör stadens utveckling till en helhet som bidrar till en attraktiv och hållbar stad.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av uppdatering av det tidigare stadslivsmanifest samt kompletterande utredningar.</i></p>	<p>Arbete har under året pågått med uppdatering av vad som idag heter <i>stadslivsmanifest</i>. Förslag till nytt dokument har presenterats i slutet av året men är ej politiskt fastställt ännu.</p> <p>Kultur- och tekniknämnden har fastställt den så kallade <i>strandparksutredningen</i>, vilken är en del av det som målet avser.</p> <p>Hamnutredningen kopplar an till båda nyss nämnda dokument men är ännu ej färdigställd.</p>	 Målet uppfyllt i hög grad
5	<p>Kommunövergripande hållbarhetsprojekt:</p>	<p>Arbetet pågår med att ta fram ett naturvårdsprogram för att underlätta handläggning av ärenden som rör</p>	 Målet uppfyllt i hög grad

	<p>Med kommunens hållbarhetsarbete i fokus - ta initiativ till och genomför särskilda hållbarhetsprojekt av kommunövergripande karaktär inom biologisk mångfald och våtmarksarbete.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning.</i></p>	<p>exploatering eller påverkan på den naturmiljön för att bevara den biologiska mångfalden. Programmet beräknas vara klart i december 2026.</p> <p>Under året drevs fyra Lona-projekt med bäring på biologisk mångfald och våtmarker.</p> <p>I det första projektet skulle en mindre våtmark anläggas i Mårsätter för att gynna den biologiska mångfalden och pollinatörer. Projektet blev färdigt i maj 2025.</p> <p>Ytterligare ett projekt startades i syfte att identifiera områden lämpliga för anläggning av våtmarker, dagvattendammar eller återvätning och restaurering av befintliga våtmarker. Det projektet var klart i december 2025.</p> <p>I det tredje projektet ska Askersunds, Laxå och Lekebergs kommuner tillsammans med Sveaskog återväta våtmarker i syfte att öka den biologiska mångfalden och minska utsläpp av växthusgaser. Projektet beräknas färdigt i november 2026.</p> <p>I det sista Lona-projektet som avser Kvarnhagens våtmark ska det utredas hur ett fördröjningsmagasin ska kunna utformas i syfte att minska översvämningar nedströms från Kvarnhagen. Projektavslut beräknas till oktober 2026.</p> <p>Samtliga projekt finansieras delvis genom statliga bidrag och syftar till att främja den biologiska mångfalden och återvätning för att lagra kol. Ett annat hållbarhetsprojekt värt att nämna är naturvårdsprogrammet som även det är under framtagande.</p>	
--	--	--	--

Indikatorrapportering

Indikator/källa/frekvens/mått	2024	2025	Önskat läge
Befolkning, SCB, månatligen (antal)	11 477	11 402	Bevaka
Folkökning, SCB, månatligen (antal)	-1	-78	Bevaka
Födda, SCB, månatligen (antal)	96	72	Bevaka
Födelseöverskott, SCB, månatligen (antal)	-41	-59	Bevaka
Flyttningsöverskott, SCB, månatligen (antal)	42	2	Bevaka
Sålda bostadsrätter i Askersund - 12 månader, Svensk mäklarstatistik, månatligen (antal)	21	22	Bevaka
Medelpris bostadsrätter i Askersund - 12 månader, Svensk mäklarstatistik, månatligen (kronor)	-	1 289 000	Bevaka
Sålda villor i Askersund - 12 månader, Svensk mäklarstatistik, månatligen (antal)	85	98	Bevaka
Medelpris villor i Askersund - 12 månader, Svensk mäklarstatistik, månatligen (kronor)	-	2 174 000	Bevaka
Gästnätter, alla anläggningstyper, inrikes och utrikes gäster, Tillväxtverket, årligen (antal)	103 365	130 618	Öka
Försäljningsindex, total detaljhandel, Handelsfakta, årligen (index)	71	72	Öka
Försäljningsindex, dagligvaruhandel, Handelsfakta, årligen (index)	88	87	Öka
Försäljningsindex, sällanköpshandel, Handelsfakta, årligen (index)	53	56	Öka
Bor och arbetar i kommunen, andel, SCB, årligen (procent)	62%	-	Bevaka
Utpendlare, SCB, årligen (antal)	2 077	-	Bevaka
Inpedlare, SCB, årligen (antal)	1 321	-	Bevaka
SCB medborgarundersökning, SCB, årligen (index)	-	-	>75% bästa


Målnråde 4: Finansiella mål


Inledning:


I Askersunds kommun, precis som i övriga kommuner och regioner, styrs den ekonomiska förvaltningen av kommunallagen och lagen om kommunal bokföring och redovisning. Dessa lagar syftar till att uppnå god ekonomisk hushållning, ett viktigt begrepp som ska genomsyra kommunens budgetarbete och långsiktiga ekonomiska planering. Lagstiftningen är huvudsakligen utformad som en ramlag med få detaljregler, vilket ger utrymme för lokala anpassningar men samtidigt kräver en skärpt och tydlig ekonomistyrning.



Kommunfullmäktiges strategiska mål:


- Askersunds kommun ska ha en resultatnivå som motsvarar god ekonomisk hushållning.
- Askersunds kommun ska ha en självfinansieringsgrad av investeringar som motsvarar god ekonomisk hushållning.

	Nämndmål och målprecisering	Måluppfyllelse delår och kommentar	Måluppfyllelse
1	<p>Ekonomisk styrning: Utveckla den ekonomiska styrningen för att garantera god ekonomisk hushållning genom att införa tydligare rutiner för budgetuppföljning, skapa hanteringsplaner vid ekonomiska avvikelser.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning där kommunen ska ha en resultatnivå som motsvarar</i></p>	<p>Rutiner och mallar har tagits fram för att underlätta arbetet med att göra uppföljningar i samband med delårsbokslut och årsbokslut.</p> <p>Det kvarstår att ta fram rutiner och mallar för månadsuppföljningar samt handlingsplaner.</p>	 Målet uppfyllt i hög grad

	<p>0,9 % av skatteintäkterna och de generella statsbidragen.</p> <p>Uppföljning sker genom prognosticerade helårsresultat.</p>		
2	<p>Ökad självfinansiering och hållbara investeringar för ekonomisk stabilitet:</p> <p>Ta initiativ som ökar självfinansieringsgraden av kommunens investeringar genom att prioritera långsiktiga hållbara investeringar, stärka planeringsprocessen för kapitalanvändning och minska beroendet av extern upplåning i enlighet med principerna för god ekonomisk hushållning.</p> <hr/> <p>Målprecisering:</p> <p><i>Egen uppföljning där självfinansieringsgraden av investeringarna för skattekollektivet inte ska understiga vad som planeras i budgeten.</i></p> <p><i>Uppföljning sker genom redovisning av:</i></p>	<p>Investeringsplanen för 2025 och 2026 har fått en översyn i syfte att nedprioritera de investeringar som inte anses vara direkt nödvändiga. Därmed har utrymme skapats för att kunna självfinansiera kommande investeringar och även kunna göra amorteringar på kommunens låneskuld.</p> <p>Kommunfullmäktige har beslutat om en ny finanspolicy som ökar förutsättningarna både för att ha kontroll på kommunens skuldportfölj och för att optimera värdepappersportföljen inom den av fullmäktige beslutade risknivån.</p>	 Målet helt uppfyllt

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Upparbetad amortering i förhållande till planerad amortering.</i> • <i>Upparbetade investeringar i förhållande till planerade investeringar.</i> 		
3	<p>Övergripande styrning och rättssäkerhet i verksamheten: Utveckla en effektiv och sammanhållen inköpsprocess för kommunen genom att utveckla en strukturerad inköbspolicy som innefattar tydliga roller och ansvar, ett system för beställningar och avrop, ett centraliserad avtalsregister, samt ett helhetsgrepp om behovsplanering. Detta ska kompletteras med utbildningsinsatser och kontinuerlig uppföljning för att säkerställa avtalsefterlevnad och leveranssäkerhet.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av inköpsprocessen, inköbspolicy, utbildningar, avtalsefterlevnad och leveranssäkerhet.</i></p>	<p>Uppdaterade styrdokument för upphandling och inköp framtagna och beslutade av kommunstyrelsen i november. Under januari 2026 har utbildningar hållits för nya chefer. Avtalsefterlevnad kontrolleras som tidigare via internkontrollen. Ingen övrig utveckling har skett på området.</p> <p>Målet bedöms endast delvis uppfyllt.</p>	 Målet delvis uppfyllt

4	<p>Resursfördelningsmodell: Införa en modell för ramövergripande resursfördelning som tydliggör budgetramarnas fördelning utifrån politiska prioriteringar, för att stärka och förbättra kommunens ekonomistyrning.</p> <hr/> <p>Målpresisering: <i>Egen uppföljning gentemot fastställd uppdragsspecifikation för införande av den så kallade Prislappsmodellen.</i></p>	<p>Askersunds kommun har med hjälp av SKR:s Prislappsmodell tagit fram en ny modell för resursfördelning. Kommunstyrelsen beslutade att tillsvidare använda modellen som en referensbudget. En utveckling av modellen för att bättre svara upp mot Askersunds kommuns särart behövs.</p>	 Målet ej uppfyllt
5	<p>Kompetensutveckling inom ekonomistyrning: Stärka den ekonomiska styrningen i samtliga verksamheter genom att utveckla kompetens, rutiner och uppföljning för att säkerställa ansvarsfull användning av kommunens resurser.</p> <hr/> <p>Målpresisering: <i>Egen uppföljning av</i></p>	<p>Som ett led i att förbättra kunskapen i organisationen kring ekonomi i syfte att stärka den ekonomiska styrningen har kommunen upphandlat ett nytt ekonomisystem. Stort fokus har lagts vid användarvänligheten för verksamhetsnära användare med budgetansvar vid urvalet av det nya systemet. Utbildningar för chefer kommer att starta under 2026. I samband med utbildningarna planeras nya rutiner tas fram för uppföljning.</p>	 Målet ej uppfyllt

	<i>chefsutbildningar och övriga insatser.</i>		
6	<p>Förbättrad träffsäkerhet i ekonomiska prognoser för hållbar budgetplanering: Ta initiativ som förbättrar träffsäkerheten i prognoser för de ekonomiska ramarna utifrån givna förutsättningar under budgetåret.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av avvikelser mellan ekonomiska prognoser och faktiskt budgetutfall ska vid årets slut inte överstiga ±10 procent av den faktiska budgetavvikelsen, mätt i kronor.</i></p>	Med hjälp av utbildningar i det nya ekonomisystemet och i kombination med anpassade rutiner för uppföljning ska träffsäkerheten förbättras.	 Målet ej uppfyllt

Indikatorrapportering

Indikator/källa/frekvens/mått	2024	2025	Önskat läge
Avvikelse för prognosticerat helårsutfall mot årsbudget, egen beräkning (mnkr)	-42,3	-6	7,8
Prognosticerad självfinansieringsgrad av investeringar, investeringsredovisning i Unit4 (procent)	13,6	100	118,2
Skuldsättningsgrad (skulder/eget kapital), balansräkningen i Unit4 (procent)	317	381	Minska
Soliditet (eget kapital/balansomslutning), balansräkningen i Unit4 (procent)	18	18	Öka
Upparbetad upplåning i förhållande till planerad upplåning, balansräkningen i Unit4, (procent)	100	-	Bevaka
Upparbetad amortering i förhållande till planerad amortering, balansräkningen i Unit4, (procent)	-	0	Bevaka
Upparbetad investeringar i förhållande till långfristiga skulder, investeringsredovisningen i Unit4, (mkr)	50,8	63,1	Bevaka
Upparbetad investeringar i förhållande till planerade investeringar, investeringsredovisningen i Unit4 (procent)	92,4	80,2	Öka
Nettokostnadsavvikelse, Kolada, årligen, (mnkr alt. procent)	91	-	Bevaka

Målområde 5: Organisatoriska mål

Inledning:


De organisatoriska målen spelar en central roll i Askersunds kommuns arbete för att skapa en arbetsplats där både effektivitet och trivsel står i fokus. Genom att rikta insatser mot hur resurser organiseras och hur arbetsmiljön utvecklas, läggs grunden för att bygga en stark och hållbar organisation. Dessa mål handlar inte bara om att optimera processer och strukturer, utan också om att forma en arbetskultur som främjar innovation, digitalisering, samarbete och engagemang. Medarbetarnas välbefinnande och kompetensutveckling står i centrum för att säkerställa att kommunen kan möta både nuvarande och framtida utmaningar på ett hållbart och framgångsrikt sätt.


Askersunds kommun strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare genom att investera i sina medarbetare och främja en kultur av delaktighet och ansvar. Särskilt fokus läggs på att attrahera, behålla och utveckla kompetenta medarbetare, samt att kontinuerligt förbättra arbetsmiljön. I kombination med att digitalisering och innovation får en framträdande plats i utvecklingen av arbetsprocesser, skapas en dynamisk arbetsplats där medarbetare kan växa och där effektiviteten höjs till förmån för både kommunen som arbetsgivare och våra invånare.


Inom målområdet organisatoriska mål är även förtroendet för kommunens verksamhet i form av politikers ansvarstagande, processernas transparens och politikerns och tjänstepersoners bemötande av omvärlden centrala för att nå bra resultat i kommunens arbete med en god service till sina invånare.


Kommunfullmäktiges strategiska mål:


- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner som våra medarbetare värderar högst avseende hållbart medarbetarengagemang (HME).
- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst förtroende för kommunens verksamhet.
- Askersunds kommun ska år 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna upplever det mest positiva bemötandet från tjänstepersoner och politiker.



	Nämndmål och målprecisering	Måluppfyllelse delår och kommentar	Måluppfyllelse
1	<p>Strategisk kommunikation för trovärdighet och transparens Skapa en budskapsplattform och identitet som stärker kommunorganisationens interna och externa kommunikation, baserad på mottagarperspektiv, trovärdighet och enhetlighet, med uppföljning enligt lagstadgade riktlinjer.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av en färdigställd budskapsplattform.</i></p>	Ny budskapsplattform framtagen och beslutad i KS, "Askersund- en plats för hela livet".	 Målet helt uppfyllt

2	<p>Stärkt kommunikationsstruktur med enhetlig och behovsanpassad planering: Genomför en förstärkning av kommunens kommunikationsstruktur genom en enhetlig och behovsanpassad kommunikationsplanering.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av kommunövergripande insatser avseende kommunikationsbehov och plattform för kommunikation.</i></p>	<p>Under året har arbetet med att utveckla ett strategiskt årshjul för kommunikationsplanering påbörjats. Syftet är att skapa en tydligare och mer samordnad struktur för kommunens kommunikationsarbete, där centrala milstolpar och återkommande aktiviteter över året tydliggörs.</p> <p>Strukturen utgår från kommunens strategiska mål, indikatorer och övriga delar i den fastställda styrmodellen. Den kommer att kompletteras med interna kommunikationsinsatser i linje med den beslutade budskapsplattformen.</p> <p>Arbetet integrerar också insikter från den genomförda organisationsutredningen av kommunledningsförvaltningens stödprocesser. På så sätt stärks kommunens förmåga att planera, samordna och tydliggöra kommunikationen kring vad kommunen gör – för våra medborgare, näringsliv, besökare, civilsamhälle och inte minst våra medarbetare.</p>	 Målet helt uppfyllt

3	<p>Struktur för rapporteringsmått Utveckla och implementera en samlad kommunikationsstruktur för att säkerställa tydlig, transparent och regelbunden rapportering av rapporteringsmått till Kommunfullmäktige. Förflyttningen syftar till att öka transparensen, förbättra kunskapsöverföringen och främja ambassadörskap inom kommunens verksamheter.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av en kommunikationsstruktur för regelbunden rapportering av rapporteringsmått till Kommunfullmäktige.</i></p>	<p>Under året har en struktur för löpande rapportering av kommunens indikatorer utvecklats och implementerats.</p> <p>Rapporteringen sker månadsvis till kommunstyrelsen och följer befintlig rapporteringsstruktur till kommunfullmäktige. Syftet är att öka transparensen, förbättra kunskapsöverföringen och främja ambassadörskap inom kommunens verksamheter.</p>	 Målet helt uppfyllt

4	<p>Strategisk kompetensförsörjning: Skapa en strategisk modell för kompetensförsörjning och organisationskultur som stärker kommunens arbetsgivarvarumärke genom satsningar på ledarutveckling, digitala lösningar och långsiktiga relationer med medarbetare. Förflyttningen omfattar även utveckling av samarbeten med andra kommuner och externa aktörer för att bredda kompetensen, säkerställa hög kvalitet och öka verksamhetens effektivitet</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av modell och samarbeten med andra kommuner.</i></p>	<p>Under året har HR tagit fram en kommunövergripande kompetensförsörjningsplan för 2026–30 baserad på modellen ARUBA och SKR:s omvärldsanalys. Planen beslutades i KS den 2 december</p> <p>Förberedelser har gjorts för implementering och kompetensanalyser på samtliga förvaltningar.</p>	 Målet helt uppfyllt

5	<p>Minskad sjukfrånvaro: Genomföra en strategisk förflyttning mot minskad sjukfrånvaro genom att stärka chefernas förmåga att hantera frånvarofrågor och implementera ett systematiskt arbete för uppföljning och rehabilitering. Utvecklingen syftar till att skapa en mer hållbar arbetsmiljö och öka verksamhetens effektivitet.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av initiativ för minskad sjukfrånvaro samt förstärkning av chefernas förmåga att hantera frånvarofrågor.</i></p>	<p>HME-mätning har genomförts och resultat har avrapporterats och processtöd har skett bland annat genom arbetsgivarforum.</p> <p>Ett strukturerat, systematiskt chefstöd i rehabiliteringsärenden har prioriterats. Utbildning i arbetsmiljö för chefer har genomförts. Workshops för att sänka sjukfrånvaro har påbörjats.</p>	 Målet delvis uppfyllt
---	---	--	---

6	<p>Hållbar arbetsmiljö: Genomföra en strategisk förflyttning mot en hållbar arbetsmiljö genom att stärka förebyggande insatser, förbättra arbetsvillkor och skapa långsiktiga lösningar som minskar sjukfrånvaron och de kostnader den medför.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av initiativ som främjar en hållbar arbetsmiljö.</i></p>	<p>Ett program för hållbart arbetsliv för chefer har tagits fram med start i januari 2026. Ett samarbete har påbörjats med Suntarbetsliv som strategiskt stöd. Planering med ett introduktions- och medarbetarprogram har påbörjats. Ett projekt inom hållbart arbetsliv kopplat till en av vår HR-specialister som chefsstöd har påbörjats.</p>	 Målet uppfyllt i hög grad
7	<p>Utvecklad styrmodell Färdigställ och implementera en sammanhållen styrmodell inkluderat en färdigställd målstruktur med tillhörande årsplanering som skapar struktur och tydlighet i kommunens övergripande verksamhetsstyrning.</p> <hr/> <p>Målprecisering:</p>	<p>Arbetet med att utveckla och implementera en sammanhållen styrmodell har färdigställts under året. Modellen omfattar en tydlig målstruktur kopplad till kommunfullmäktiges mål och kompletteras med en årsplanering som samordnar styrprocesserna i hela organisationen. Syftet är att skapa ökad struktur, transparens och enhetlighet i kommunens verksamhetsstyrning.</p> <p>Riktlinje för styrmodellen antogs av kommunstyrelsen i april 2025 och arbetet med att omsätta modellen i nämndernas och verksamheternas planering pågår nu successivt.</p>	 Målet helt uppfyllt

	<i>Egen uppföljning av föreslagen styrmodell</i>		
8	<p>Detaljplaner Ta initiativ till ett utvecklingsarbete som accelererar handläggningstakten för detaljplaner.</p> <hr/> <p>Målprecisering: <i>Egen uppföljning av antal påbörjande detaljplaner inom ett år från positivt planbesked.</i></p>	<p>Samhällsbyggnad sydnärke har under året tagit extern hjälp av en konsult för att strukturera och effektiviserat detaljplanearbetet.</p> <p>Utvecklingsarbete för att accelerera handläggningstakten för detaljplaner har skett genom uppstart av upphandlade plankonsulter. Antalet av såväl påbörjade som antagna planer har under året varit hög. En anledning till detta är den tredje handläggare som anställdes våren 2024 där resultatet syns i år samt en tydlig prioritet från kommunerna om vilka planer som skulle prioriteras för antagande.</p> <p>Det finns ingen statistik som visar på just det som måluppföljningen avser. Att mäta tid mellan planuppdrag och påbörjande har endast skett sedan oktober 2023. Det går därmed inte att mäta antal påbörjande detaljplaner inom ett år från positivt planbesked så som måluppföljningen säger. Det går dock att redovisa mediantid mellan uppdrag till påbörjande för de som startats sedan okt 2023 per år och per plan. Att mediantiden minskat drastiskt mellan uppdrag och start har till största del med den politiska prioriteringen. Man har helt enkelt valt att starta planer som kommit in sist i listan, vilket i sin tur gör att om vi nästa år ska prioritera planer som väntat längre så kommer mediantiden drastiskt öka igen. Värt att nämna är att antalet planer vi startar påverkar antalet vi kan avsluta. Fler planer igång innebär längre tid för färdigställande. Så till viss del står ett mål om att starta fler planer i konflikt till ett mål om att avsluta fler planer.</p>	 Målet helt uppfyllt

Indikatorrapportering

Indikator/källa/frekvens/mått	2024	2025	Önskat läge
Total sjukfrånvaro av den överenskomna arbetstiden, samtlig personal, halvårsvis, Personec (procent)	8,70%	8,38%	7,40%
Långtidssjukskrivningar, del av total sjukfrånvaro, samtlig personal, halvårsvis, Personec (procent)	3,02%	2,85	Bevaka
Korttidssjukskrivningar, del av total sjukfrånvaro, samtlig personal, halvårsvis, Personec (procent)	5,68%	5,58	Bevaka
Medarbetare/chef, årligen, Personec, (antal)	22	23	Bevaka
Frisknärvaro samtlig personal, årligen, Personec, (Procent)	49%	49.8	Bevaka
Övertid/mertid, årligen, Personec (tim)	12 619	11 659	Bevaka
Årsarbetare, årligen, Personec (antal)	959	947,7	Bevaka
Personalomsättning, årligen, Personec (procent)	11%	12,95	Bevaka
Personalomsättning chefer, årligen (december), Personec (procent)	-	13.95	Bevaka
Samlat HME-resultat, årligen, SKR:s enkät (index)	78	78	Öka
SCB medborgarundersökning, SCB, årligen (index)	-	-	>75% bästa

Driftresultat årsbokslut

Budgeten består av den av kommunfullmäktige beslutade ramen enligt §156 den 2024-11-25, på 116 013 tkr. Därefter har budgetramen justerats med tillskott för kapitaltjänstkostnader, budget för interna köp/försäljningar, lönerrevision samt hyresjusteringar. Total budget 175 765 tkr.

Resultatet för nämnden visar på ett överskott vid årets slut på 3 222 tkr. Bidragande orsaker till det positiva resultatet är lägre lönekostnader för vakanta tjänster del av år/tjänst, ej utnyttjande av vikariemedel fullt ut samt ej utnyttjade medel för fysisk planering. Minskat resande med färdtjänst ger också ett överskott (185 tkr). Anslaget för SFI-kostnader som finns inom kommunstyrelsen har ej behövts utnyttjas (220 tkr). Justering av medlemsbidrag Sydnärkes utbildningsförbund ger ett överskott (3 200 tkr). Försäljning av en fastighet i kanslihusparken ger en reavinst på cirka 880 tkr. Även markansvisningsavgiften för Kanslihusparken bidrar till överskottet.

Det som påverkar resultatet negativt är bland annat höjda försäkringsavgifter och nytecknade försäkringar (-168 tkr) samt höga kostnader för personalkaffe (-438 tkr). Även kostnader för skolskjutsar påverkar resultat negativt (-1 083 tkr), vilket är en klar försämring mot tidigare beräkningar. Orsak till detta är bland annat indexuppräkning, insättande av nya bussar och enskilda skjutsar. Efter avräkning mot Sydnärkes IT-förvaltning så blev kommunens medlemsbidrag cirka 400 tkr högre än budgeterat.

Även kostnader för överförmyndarverksamhet har en negativ påverkan på resultatet (-411 tkr), fler ärenden leder till ökat arvode.

(tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Budget- avvikelse
Intäkter	60 483	67 730	59 627	8 103
Kostnader	-246 191	-240 273	-235 392	-4 881
varav personalkostnader	-42 258	-40 962	-38 390	-2 572
varav kapitalkostnader	-58 486	-63 903	-63 903	0
Resultat	-185 708	-172 543	-175 765	3 222

Driftredovisning 2025

Verksamhet		Utfall	Budget	Avvikelse	Analys
10	Nämnder/Styrelser	-2 863	-2 874	11	
11	Stöd till politiska partier	-700	-590	-110	1
12	Revision	-724	-721	-3	
13	Övrig politisk verksamhet	-2 314	-1 903	-411	2
21	Fysisk och teknisk planering	-491	-817	326	3
22	Näringslivsbefrämjande åtgärder	-509	-561	52	
23	Besöksnäringsverksamhet	-1 181	-1 191	10	
24	Parkering och trafikåtgärder	-2 071	-2 069	-2	
25	Parker med mera	-317	-206	-111	4
26	Miljö- och hälsoskydd	-300	-309	9	
27	Räddningstjänst och samhällsskydd	-7 706	-7 512	-194	5
31	Allmän kulturverksamhet	-402	-402	0	
34	Idrotts- och fritidsanläggningar	-160	-161	1	
44	Skolskjutsar	-15 493	-14 410	-1 083	6
45	Gymnasieskola	-68 890	-72 090	3 200	7
53	Färdtjänst	-3 915	-4 100	185	8
60	Särskilt riktade insatser	0	-220	220	9
61	Arbetsmarknadsåtgärder	-5 808	-6 862	1 054	10
80	Affärsverksamhet	-664	-1 775	1 111	11
81	Bostadsfastighet	33	46	-13	
87	Avfallshantering	-20	26	-46	
91	Gemensamma lokaler	-17 574	-18 281	707	12

92	Gemensamma verksamheter	-40 474	-38 783	-1 691	13
Summa		-172 543	-175 765	-3 222	

Verksamhetsanalys driftbudget 2025, tkr

Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
11 Stöd till politiska partier	Intäkt	0	0	-110
	Kostnad	-700	-590	
Analys 1 Högre utbetalda bidrag.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
13 Övrig politisk verksamhet	Intäkt	1 129	835	-411
	Kostnad	-3 443	-2 738	
Analys 2 Ökat antal ärenden överförmyndarverksamhet. Något lägre kostnad årsavgifter.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
21 Fysisk och teknisk planering	Intäkt	1 740	1 095	326

		Kostnad	-2 231	-1 912	
Analys 3 Försäljning tomter.					
Verksamhetskod			Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
25 Parker	Intäkt		7	13	-111
	Kostnad		-324	-219	
Höga underhållskostnader för Borgmästarholmen i kombination med uteblivna intäkter gör att verksamheten uppvisar underskott.					
Verksamhetskod			Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
27 Räddningstjänst och samhällsskydd	Intäkt		1 266	753	-194
	Kostnad		-8 972	-8 265	
Analys 5 Avräkning Nerikes brandkår, pensionskostnader.					
Verksamhetskod			Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
44 Skolskjutsar	Intäkt		0	0	-1 083
	Kostnad		-15 493	-14 410	
Analys 6					

Indexuppräkning avtal. Fler enskilda skjutsar. Extratur på grund av indragen kollektivtrafik.

Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
45 Gymnasieskola	Intäkt	0	0	3 200
	Kostnad	-68 890	-72 090	
Analys 7 Justering av medlemsbidraget.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
53 Färdtjänst	Intäkt	64	0	185
	Kostnad	-3 979	-4 100	
Analys 8 Färre resor.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
60 Riktade insatser	Intäkt	0	0	220
	Kostnad	0	-220	

Analys 9

Anslaget för SFI-kostnader behöver ej utnyttjas.

Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
61 Arbetsmarknadsåtgärder	Intäkt	12 807	8 461	1 054
	Kostnad	-18 615	-15 323	
Analys 10				
Vakant tjänst AME större delen av året. Högre intäkter, vilka också genererar högre kostnader.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
80 Affärsverksamhet	Intäkt	2 200	1 554	1 111
	Kostnad	-2 864	-3 329	
Intäkter för arrenden och markintrång överskrider budget. Låga drift- och underhållskostnader.				
Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
91 Gemensamma lokaler	Intäkt	45 984	44 970	707
	Kostnad	-63 557	-63 250	

Reavinst från försäljning av fastighet i kanslihusparken.

Verksamhetskod		Utfall 2025	Budget 2025	Nettoavvikelse mot budget
92 Gemensamma verksamheter	Intäkt	1 738	1 127	-1 691
	Kostnad	-42 212	-39 910	

Analys 13

Höjda försäkringsavgifter och nytecknade försäkringar. Hög kostnad personalkaffe. Ökade lönekostnader facklig verksamhet. Höga portokostnader.

Investeringar

Budgeten består av den av fullmäktige beslutade ramen enligt §156 den 2024-11-25 på 14 644 tkr. Därefter har budgetramen justerats med begärda ombudgeteringar från 2024.

(tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
Nettoutgifter	-23 186	-12 835	-10 351

Projekt	Utfall 2025	Budget 2025	Avvik. 2025	Analys
Askersund förskola	-12 126	0	-12 126	1
Åsbro förskola	-814	0	-814	2
Åsbro förskola, markarbete	-1 314	-1 200	-114	3
Investering enligt reinvesteringsplan	-4 012	-6 000	1 988	4
<i>Rönneshytta skola, LED-belysning</i>	-13			
<i>Stationshuset Askersund, vattenskador</i>	-570			
<i>Åsbro Skola, passersystem gymnastiksal</i>	-30			
<i>Åsbrohallen, ny belysning</i>	-57			
<i>Åsbrohallen, renovering läktare</i>	-244			
<i>Olshammars skola, ventilationsaggregat</i>	-376			
<i>Åsbro skola, staket fotbollsplan</i>	-152			
<i>Varmbadhuset, ny värmeinstallation</i>	-45			

<i>Åsbro skola, ombyggnad läktare grusplan</i>	-404			
<i>Hammars skola, ombyggnad teknikrum/nytt ventilationssystem</i>	-513			
<i>Rådhuset, sanering fuktskada källararkiv</i>	-142			
<i>Storgatan 48, byte ventilationsaggregat</i>	-136			
<i>Floragatan 2, byte ventilationsaggregat</i>	-136			
<i>Sjöliden förskola, installation stolp-fasadbelysning</i>	-42			
<i>Åmmebergs skola, värmekabel hängränna, stuprör</i>	-57			
<i>Sågarvallen, Sjöliden, Skogslyckan, Björkängen, solskydd</i>	-135			
<i>Åmmebergs skola, led-belysning klassrum</i>	-156			
<i>Sjöängen, omläggning konstgräs lekpark</i>	-93			
<i>Åsbro skola kök, nytt kylrum</i>	-20			
<i>Åsbro skola, led-belysning</i>	-525			
<i>Sundsängen förskola, byte till led-armatur matsal, allrum</i>	-41			
<i>Ekbacken, ny diskmaskin</i>	-35			

<i>Askersunds stationshus, offentlig toalett, nytt lås</i>	-34			
<i>Mosippan förskola, förråd</i>	-56			
Gustavslund, exploatering	-1 136	0	-1 136	5
Fastighetsförvärv	-3 712	-4 700	988	6
Nya Evenemangstavlor	0	-220	220	7
Rådsalen, Drätselkammaren, ny teknik	0	-370	370	8
Kommunens Intranät	-72	-101	29	
Rådhuset, inventarier	0	-100	100	9
Skrivare/kopiatorer	0	-44	44	
Ospecificerad budget	0	-100	100	
Summa	-23 186	-12 835	-10 351	

Begäran om ombudgetering:

Reinvestering av fastigheter 1 988 tkr

Nya evenemangstavlor 220 tkr

Ny teknik Rådsalen 370 tkr

Totalt

2 578 tkr

Projekt	Utfall 2025	Budget 2025	Avvik. 2025	Ack. utfall	Ack. budget	Ack. Avvik.	Tot. proj. budget	analys
Askersund förskola	-12 126	0	-12 126	-54 138	-42 000	-12 138	-42 000	1
Åsbro förskola	-814	0	-814	-48 093	-42 000	-6 093	-42 000	2
Gustavslund, exploatering	-1 136	0	-1 136	-24 994	-23 400	-1 594	-23 400	5

Investeringsanalys 2025, tkr			
Projekt	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse budget
Askersund förskola	-12 126	0	-12 126
Kostnader för markarbeten samt VA-anslutning.			
Åsbro förskola	-814	0	-814

Kostnader för VA-anslutning			
Åsbro förskola, markarbete	-1 314	-1 200	-114
Återställning av mark efter rivning av rivna verksamhetslokaler			
Investering enligt reinvesteringsplan	-3 487	-6 000	2 513
Flertalet projekt inom anslaget pågår fortfarande och är inte avslutade varför 1 988 tkr begärs ombudgeterade till 2026.			
Exploatering Gustavslund	-1 136	0	-1 136
Höga kostnader av markarbeten har fördyrat projektet. Detta har inneburit en justering av tomtpriserna.			
Fastighetsförvärv	-3 712	-4 700	988
Analys 6 Ett förvärv har gjorts i Åsbro där inte hela anslaget behövdes			
Nya Evenemangstavlor	0	-220	220
Analys 7			

Försenad projektstart. Projektet beräknas utföras tidig vår 2026. Saldo kommer begäras ombudgeterat till 2026.			
Rådsalen, Drätselkammaren, ny teknik	0	-370	370
Analys 8 Försenad projektstart, diskussion angående gemensam upphandling Sydnärke IT. Saldo kommer begäras ombudgeterat till 2026.			
Rådhuset, inventarier	0	-100	100
Analys 8 Inga inventarier införskaffade under året.			

Förväntad utveckling

Ekonomiskt läge

Kommunstyrelsen ekonomiska förutsättningar kommer att vara stabilare framöver. Den största orsaken beror på att den nya fördelningsmodellen av Utbildningsförbundets kostnader torde vara gynnsam för Askersunds kommun. Vidare öppnas möjligheten att finansiera hel eller delar av tjänst med hjälp av bidrag under de kommande åren. Lägg därtill ett mer fördelaktigt läge på fastighetsmarknaden framöver som skapar möjligheter till ökade exploateringsintäkter.

Slutförslag på organisationsutveckling och implementering av nya rutiner för kommunens styrmodell

Kommunens utveckling under det kommande året kommer i hög grad att präglas av det strategiska förändringsarbete som inletts under 2025. Den organisationsutredning som genomförts har identifierat behovet av en tydligare struktur, förenklade processer och ett stärkt helhetsperspektiv i kommunens verksamhet.

Utredningen har resulterat i fyra centrala uppdrag som under året drivit utvecklingsarbetet framåt. Under 2026 formulerar varje uppdrag en slutrapport med konkretiserade förslag. Baserat på detta formuleras ett samlat slutförslag i enlighet med kommunstyrelsens uppdrag: "Utveckla beslutsunderlag baserat på genomförda organisationsutredningar och föreslagen

organisationsutveckling kopplat till kommunfullmäktiges prioriteringar och långsiktiga mål. Inriktningen är att identifiera och etablera de organisatoriska strukturer som krävs för en medveten och förutsägbar verksamhetsplanering."

Den styrmodell som kommunstyrelsen antagit under 2025 utgör ett viktigt komplement till organisationsutvecklingen. Styrmodellen fungerar som ett övergripande kvalitetsledningssystem som klargör rollerna mellan politik och tjänstepersonsorganisation, stärker ansvar och handlingsutrymme på alla nivåer samt betonar vikten av tillitsfull dialog. Under det kommande året fortsätter implementeringsarbetet med utveckling av rutiner och arbetssätt för styrmodellens olika fundament.

Genom att integrera styrmodellens principer med organisationsutvecklingens initiativ skapas en stabil grund för en framtida organisation som är både ändamålsenlig och hållbar. Tillsammans innebär dessa processer att kommunen stärker sin förmåga att möta ökade krav på service, styrning och samverkan och samtidigt kan arbeta mer långsiktigt med attraktivitet, kompetensförsörjning och utveckling av välfärden.